



KIINTEISTÖ

Kiinteistötunnus	500-402-0003-0440
Tilan nimi ja rekisterinumero	Kastepolku 3 3:440
Kiinteistön pinta-ala	1 505 m ²
	Kastepolku 3
Osoite	Kastepolku 3, 40950 MUURAME
Osuus tilasta	koko tila
Kaavatilanne	Asemakaava
Kiinteistön käyttötarkoitus	AO

TOIMENPIDE

Paritalon rakentaminen Energiakaivon poraaminen

Työt aloitettava	30.6.2028 mennessä
Työt oltava valmiit	30.6.2030 mennessä

LUVAN RAKENNUS

Rakennustunnus	1
Rakentamistoimenpide	uusi rakennus
Rakennusluokitus	Paritalot
Kerrosala	258 m ²
Rakennusoikeudellinen kerrosala	250 m ²
Kokonaisala	258 m ²
Tilavuus	870 m ³
Kerrosten lkm	1
Asuntojen lkm	2
Rakennuksen suunnittelu	Tavanomainen
Rakenteellinen paloturvallisuus	paloluokka P3 paloa hidastava

Rakennustunnus	500
Rakentamistoimenpide	Rakennelma
Rakennelmatyyppi	Energiakaivo

HAKEMUKSEN LIITTEET

- Todistus hallintaoikeudesta (1.5.2025)
- Hakemus (22.5.2025)
- Asemapiirros (10.4.2025)
- Julkisivupiirustus (10.4.2025)
- Pohjapiirustus (10.4.2025)
- Leikkauspiirustus (10.4.2025)
- Selvitys naapurien kuulemisesta (29.4.2025)
- Energiaselvitys (14.4.2025)
- Energiatodistus (14.4.2025)



- Muu selvitys (10.4.2025)

KUULEMINEN

Hakemukseen on liitetty selvitykset naapurien kuulemisesta. Naapureilla ei ole huomautettavaa hankkeesta.

PÄÄTÖS

Haettu lupa myönnetään ja esitetyt pääpiirustukset hyväksytään rakentamisessa noudatettaviksi päätöksessä mainituin ehdoin.

LUPAMÄÄRÄYKSET

Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti.

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvonta on hyväksynyt hankkeelle:

- Vastaava työnjohtaja
- KVV-työnjohtaja
- IV-työnjohtaja

Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on asiointipalveluun toimitettava seuraavat selvitykset ja suunnitelmat:

- Rakennesuunnitelmat
- Ilmanvaihtosuunnitelma
- Vesi- ja viemärisuunnitelmat
- Lämmityssuunnitelmat
- Kosteudenhallintasuunnitelma

Ennen rakennuksen käyttöönottoa on asiointipalveluun toimitettava seuraavat asiakirjat:

- Koepainepöytäkirjat (käyttövesi ja lämmitys)
- Ilmanvaihdon mittauspöytäkirja
- Sähkötarkastuksen pöytäkirja
- Päivitetty käyttöönottovaiheen energiatodistus
- Päivitetty purkumateriaali- ja rakennusjäteselvitys

ILMOITUKSET, KATSELMUKSET JA TARKASTUKSET

Työvaiheiden mukaisesti edellytetään:

- Paikan merkitseminen
- Aloituskokous
- Korkeusasema
- Sijaintikatselmus
- Ensimmäinen osittainen loppukatselmus
- Loppukatselmus

LUPAEHDOT

ALOITUSKOKOUS JA PAIKANMERKITSEMINEN

Aloituskokouksessa on oltava läsnä ainakin rakennushankkeeseen ryhtyvä tai tämän edustaja, rakennuksen pääsuunnittelija, vastaava työnjohtaja sekä rakennusvalvontaviranomaisen edustaja.

Paikanmerkitsemisessä tontille tuodaan rakennuksen sijaintia osoittavat merkkikepit ja korkeuspiste. Toisesta paikanmerkkauksesta peritään taksamukainen maksu.

**RAKENNUSTYÖN TARKASTUSASIAKIRJA**

Vastaavien työnjohtajien on pidettävä rakentamisen asianmukaisen toteuttamisen ja hyvän rakennustavan varmistamiseksi sekä tarkastusten todentamiseksi rakennustyön tarkastusasiakirjaa työn edistymisen mukaisesti ja varmennettava suorittamansa tarkastukset allekirjoituksellaan.

Tarkastusasiakirjan yhteenveto tulee toimittaa asiointipalveluun ennen rakennuksen osittaista loppukatselmusta / loppukatselmusta.

ENERGIATODISTUS

Energiatodistus on päivitettävä pysyvän rakennustunnuksen ja mahdollisten muutosten osalta ennen rakennuksen käyttöönottoa.

KÄYTTÖ- JA HUOLTO-OHJE

Uudelle rakennukselle, rakennuksen korjaus- ja muutostyössä tai käyttötarkoituksen muutoksen yhteydessä tulee laatia käyttö- ja huolto-ohje. Ohje on pidettävä ajantasaisena. Ohjeen tulee olla riittävässä laajuudessaan valmis ja luovutettavissa rakennuksen omistajalle rakennusta käyttöönotettaessa. Tuoteselvitykset sekä muut rakennustyön aikaiset rakennusmateriaalien ja työmenetelmien kelpoisuusselvitykset tulee dokumentoida ja liittää käyttö- ja huolto-ohjeeseen.

OSOITENUMERO

Rakennuksessa / kiinteistöllä on oltava osoitenumero kadulta tai muulta liikenneväylältä näkyvällä paikalla. Osoitenumeroinnin näkyvyyteen tulee kiinnittää erityistä huomiota.

RADON

Muuramen kunnan alueella on mitattu ohjearvot ylittäviä radonpitoisuuksia. Rakennus tulee suunnitella ja toteuttaa siten, että mahdolliseen radonin torjuntaan on varauduttu tarvittavin teknisin ratkaisuin.

KATUALUEEN JA PIHAN KORKEUSSUHTEET

Pihamaan korkeusasema tulee suunnitella ja toteuttaa siten, että se sopeutuu olemassa olevan ympäristön korkeusasemiin. Maanpintaa rajoilla ei saa muuttaa.

Pengerrykset/tukimuurin etäisyys rajaan tulee olla vähintään yhtä suuri kuin sen korkeus ja rakenteet tulee olla hoidettavissa omalta kiinteistöltä. Pengerryksen/tukimuurin korkeus saa olla enintään 0,5 m ja kaltevuus 1:2. Rakennuspaikan sisäiset luiskat ja pengerrykset (> 4 m rajasta), voivat olla korkeampia kuin 700 mm ja jyrkempiä kuin 1:2. Pengerrykset ja luiskat on pystyttävä pitämään siistinä/hoitamaan omalta kiinteistöltä.

HULEVEDET

Hulevedet (myös rakentamisaikaiset) on käsiteltävä omalla tontilla siten, että vesien valuminen naapurin tontille ja katualueelle estyy. Liittymän kohdalla on oltava vähintään 315 mm rumpu.

Kiinteistön tulee liittyä hulevesiverkostoon, mikäli kiinteistölle on rakennettu hulevesiliittymä. Muutoin hulevedet on johdettava kadun sivuojaan tai imeytettävä kiinteistöllä (vähintään 5 m naapurin rajasta).

PALOTURVALLISUUS

Osastoivassa seinässä olevan oven on oltava hyväksytty ja CE-merkillä varustettu palo-ovi. Palo-oven tulee olla itsestään sulkeutuva ja salpautuva.

Palovaroittimet on sijoitettava tarkoitukseen mukaisiin paikkoihin, esim. olohuoneen korkeimpaan kohtaan ja kodinhoitohuoneeseen. Lisäksi palovaroittimet suositellaan asennettavaksi jokaiseen makuuhuoneeseen. Palovaroittimia tulee olla 1kpl/alkava60m2/kerros.

ENERGIKAIVO

Kiinteistön omistajan ja poraustyön suorittajan toimesta tulee aina selvittää poraamisen edellytykset ja riskit.

Lupaviranomainen ei vastaa mahdollisista porauksesta aiheutuvista pohjaveden muutoksista.



Jos kaivon kansi on maanpinnan alla, tulee sijainti merkitä näkyvästi.

PORAUSRAPORTTI

Asiointipalveluun tulee toimittaa energiakaivon porausraportti, jossa ilmoitetaan toteutunut porausvyvyys, porauskulma, kallistussuunta sekä lämmönsiirtoneste.

PURKUMATERIAALI- JA RAKENNUSJÄTESELVITYS

Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava, että purkumateriaali- ja rakennusjätteselvityksen mukaiset tiedot ilmoitetaan Suomen ympäristökeskuksen ylläpitämään tietokantaan <https://rapuselvitys.fi/>

Rakennus- ja purkutöiden valmistumisen jälkeen selvityksen tiedot tulee päivittää toteutuneilla jätetiedoilla SIIRTO-rekisterin tietojen perusteella.

VOIMASSAOLOAIKA

Jollei rakennustyötä ole aloitettu kolmessa vuodessa tai saatettu loppuun viiden vuoden kuluessa luvan lainvoimaiseksi tulosta, lupa on rauennut. Lupaviranomainen voi pidentää luvan tai hyväksynnän voimassaoloa työn aloittamista tai työn loppuunsaattamista varten.

Päättäjä

Veli-Pekka Pietilä
Rakennustarkastaja



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa, kun päätös on annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Päätöksen kuulutuspäivä on 23.5.2025.
Oikaisuvaatimuksen tekoaika päättyy 29.6.2025.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- Päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuin- ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muuramen kunnan infopisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen infopisteen aukioloajan päättymistä käyntiosoitteeseen Virastotie 8, postiosoitteeseen PL 1, 40951 Muurame tai sähköpostitse kirjaamo@muurame.fi. Infopisteen aukioloaika arkisin klo 9.00–15.00.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköpostina tapahtuu lähettäjän vastuulla. Muutoksenhakija voi valtuuttaa asiamiehen tekemään oikaisuvaatimuksen puolestaan.

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus säädetään rakentamislaisissa (179–183 §).

Päätöstä koskevia liitteitä voi pyytää rakennusvalvonnasta.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.